

# **AVVISO PER LA COSTITUZIONE DELL'ALBO FORNITORI DEL GAL CONSORZIO LUNIGIANA DA UTILIZZARE PER L'AFFIDAMENTO DI LAVORI E FORNITURE IN ECONOMIA**

## **Il GAL Consorzio Lunigiana**

Visto

- la DGRT n. 1243 del 5 dicembre 2016 che approva la SISL del GAL Consorzio Lunigiana e ne riconosce il ruolo di soggetto deputato a gestire la Misura 19 "LEADER" del PSR 2014-2020 sul territorio rurale eligibile della Provincia di Massa Carrara, riconoscendogli specifiche risorse per il periodo 2014-2020;

- il Regolamento per l'acquisizione in economia di beni e servizi approvato con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 01 del 08-02-2017 e dall'Assemblea dei soci N.02 del 24-02-2017 nella Versione N.06;

### **RENDE NOTO**

che intende procedere all'istituzione dell'Albo fornitori per l'esecuzione di forniture e lo svolgimento di servizi in economia. A tal fine, chiunque, in possesso dei requisiti prescritti per l'esecuzione di forniture e servizi in economia, ai sensi del D.Lgs. 163/2006, potrà iscriversi nel suddetto Albo, presentando istanza conforme al modello predisposto (Allegato A) e fornendo la documentazione richiesta.

Requisiti per l'iscrizione all'Albo: Le imprese interessate all'iscrizione dovranno far pervenire domanda in carta libera a mezzo servizio postale o a mano utilizzando i modelli disponibili sul sito internet della società ([www.gal-lunigiana.it](http://www.gal-lunigiana.it)).

Le domande possono essere presentate in ogni momento senza termine di scadenza. L'aggiornamento dell'Albo è effettuato dal GAL Consorzio Lunigiana con cadenza almeno annuale.

L'iscrizione può essere richiesta per più categorie merceologiche.

I soggetti che richiedono l'iscrizione all'Albo devono essere in possesso dei requisiti di carattere generale di cui all'articolo 38, comma 1, del D.Lgs. 163/2006. Inoltre, ai sensi dell'art. 125, comma 12, del D.Lgs.

163/2006 dovranno dichiarare i requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-organizzativa di cui agli artt. 41 e 42 dello stesso per come esposti e richiesti nella Domanda di iscrizione all'Albo.

Il GAL Consorzio Lunigiana si riserva di effettuare gli opportuni controlli rispetto alla dichiarazioni rese.

I soggetti iscritti sono tenuti a comunicare immediatamente qualsiasi variazione dei requisiti di ammissione, pena l'immediata decadenza dall'iscrizione.

Presentazione della domanda di iscrizione: al fine di essere inserito nell'Albo ciascun interessato dovrà far pervenire al GAL Consorzio Lunigiana (Via Gandhi n. 8, – 54011 Aulla (MS)) apposita domanda, redatta in carta semplice, (utilizzando il modello allegato al presente avviso) con il seguente oggetto : "Istanza per l'iscrizione nell'albo delle imprese per lo svolgimento di forniture e servizi in economia"; in tale istanza dovranno essere specificate le categorie merceologiche per cui si chiede l'inserimento. L'iscrizione può essere richiesta per più categorie merceologiche; la richiesta sarà sottoposta alla valutazione del GAL Consorzio Lunigiana.

Il GAL Consorzio Lunigiana provvederà all'iscrizione nell'elenco sulla base di tale istanza purché idoneamente compilata e completa in ogni sua parte.

L'istanza dovrà essere sottoscritta dal legale rappresentante ed accompagnata da copia del documento d'identità dello stesso.

Pubblicità: il presente avviso verrà affisso all'Albo pretorio delle Provincia di Massa Carrara, della CCIAA di Massa Carrara e dei Comuni dell'Area eligibile della misura 19 (Provincia di Massa Carrara) del PSR 2014-2020 della Regione Toscana e pubblicato sul sito del GAL Consorzio Lunigiana ([www.gal-lunigiana.it](http://www.gal-lunigiana.it)) sul quale è possibile reperire anche il modello di domanda e il "Regolamento interno".

Comunicazioni: sarà possibile verificare l'avvenuta iscrizione all'Albo consultando il suindicato sito del GAL Consorzio Lunigiana. Le imprese inserite sono tenute a comunicare tempestivamente ogni variazione dei requisiti di ammissione.

Integrazioni: è facoltà del GAL Consorzio Lunigiana richiedere eventuali integrazioni o documenti aggiuntivi rispetto a quelli indicati nel presente avviso, ove siano necessari.

Cancellazione dall'albo fornitori: la cancellazione dall'Albo è disposta d'ufficio nei seguenti casi:

- 1) sopravvenuta mancanza di uno dei requisiti di iscrizione;
- 2) quando l'iscritto sia incorso in accertata grave negligenza o malafede nella esecuzione della prestazione ovvero sia soggetto a procedura di liquidazione o cessi l'attività;
- 3) mancata ottemperanza alla vigente normativa antimafia;
- 4) mancata risposta ad inviti della Società per tre volte consecutive.

La cancellazione dall'albo comporta il divieto di iscrizione all'albo delle imprese del GAL per tre anni.

La cancellazione è altresì disposta su domanda dell'interessato.

Nei casi sopra previsti, il GAL Consorzio Lunigiana dà comunicazione al legale rappresentante dell'impresa, con raccomandata con avviso di ricevimento, dei fatti addebitati, assegnando il termine di 15 giorni per le deduzioni. Trascorsi almeno 20 giorni dalla scadenza di tale termine il CdA del GAL Consorzio Lunigiana si pronuncia in merito, disponendo, in presenza dei necessari presupposti, la cancellazione dall'Albo.

La cancellazione deve essere resa note all'impresa interessata entro 30 giorni.

Il Presidente del GAL Consorzio Lunigiana

Dott. Agostino Nino Folegnani