

CONTRATTO DI COLLABORAZIONE COORDINATA E CONTINUATIVA
EX ART. 409 COMMA 3 C.P.C.

A seguito di accordi verbali intercorsi tra il Sig. FOLEGNANI AGOSTINO NINO, cf.: FLGGTN52S02D629P, nella sua qualità di Presidente e Legale Rappresentante del GAL Consorzio Lunigiana, di seguito denominata "Committente", avente sede in AULLA (MS) Via Gandhi 8, e codice fiscale 00615300456

e

il Sig. NOVOA CLAUDIO, di seguito denominata "Collaboratore", nato in Svizzera il 25/09/1970, residente in MULAZZO (MS) Via Pineta n. 3, cf.: NVOCLD70P25Z133B

premessi che

il Committente svolge ATTIVITA' PER LA TUTELA, LA PROMOZIONE E LA VALORIZZAZIONE DEI PRODOTTI LOCALI A FAVORE DELLE IMPRESE ed intende avvalersi della prestazione di opera coordinata e continuativa di un Collaboratore esterno autonomo per quanto concerne la figura di Responsabile Amministrativo e Finanziario del FLAG ALTO TIRRENO TOSCANO, limitatamente agli adempimenti previsti dal regolamento interno e con l'esclusione dei compiti di "Gestione del procedimento per la selezione dei collaboratori e l'affidamento"; "Conferimento degli incarichi"; "Gestione del procedimento per l'esperimento di procedure di appalto di beni, servizi e forniture"; "Rendicontazione delle spese sostenute" e "Funzionamento dell'ufficio del FLAG" previsti dallo Statuto, che verranno svolti direttamente dal Direttore".

- 1) il Collaboratore, in virtù delle conoscenze e competenze acquisite nello specifico settore, si è reso disponibile a fornire la propria prestazione di opera coordinata e continuativa;
- 2) è esclusivo interesse delle Parti stipulare un contratto di collaborazione coordinata e continuativa, senza alcun vincolo di subordinazione;
- 3) la collaborazione coordinata e continuativa di cui al presente contratto non rientra nel campo delle collaborazioni organizzate dal committente ex art. 2 comma 1 D.Lgs. 81/2015 dal momento che le modalità di esecuzione non sono organizzate dal committente neppure in riferimento al tempo, né al luogo della prestazione resa;
- 4) il Committente non richiede al Collaboratore l'esclusività della prestazione;
- 5) è escluso fin da ora l'assoggettamento al potere direttivo, organizzativo, disciplinare e di controllo del Committente e/o del personale con il quale il Collaboratore, in ragione della sua opera, dovesse entrare in contatto

si stipula quanto segue

A) PREMESSE

Le premesse sono parte integrante e sostanziale del Contratto.



B) OGGETTO DELLA PRESTAZIONE

- a) assistere ai lavori dell'Assemblea di Partenariato;
 - b) assistere ai lavori del Comitato Direttivo;
 - c) Supportare il direttore ed il Comitato Direttivo nell'organizzazione della struttura amministrativa e finanziaria del FLAG;
 - d) supportare il Direttore nella predisposizione di ogni atto amministrativo/finanziario per l'attuazione delle Misure e delle Azioni della CLLD e per la concessione/liquidazione degli aiuti pubblici;
- Al fine di svolgere i compiti di supporto di cui alle lett. c) e d), il Responsabile Amministrativo Finanziario, a favore degli organi del FLAG, inoltre, dovrà:
- e) effettuare il monitoraggio amministrativo e finanziario dell'attuazione della CLLD, incluso l'avanzamento della spesa del progetto esecutivo relativo alle azioni a gestione diretta del FLAG;
 - f) predisporre e verificare la documentazione amministrativa e il pagamento di fornitori e collaboratori anche in relazione a quanto previsto al successivo art. 13 del regolamento Interno;
 - g) predisporre e verificare la rendicontazione delle spese sostenute, relativamente all'attuazione della CLLD, secondo le modalità previste dal FEAMP e dalla Regione Toscana;
 - h) predisporre i rapporti periodici di avanzamento delle attività, relativamente agli aspetti amministrativi e finanziari, nei confronti dell'ADG MIPAAF e dell'O.I. Regione Toscana e dell'Organismo Pagatore-ARTEA;
 - i) organizzare l'archivio informatico e cartaceo del FLAG.

Il Collaboratore accetta l'incarico e svolge la propria prestazione in piena autonomia organizzativa ed operativa senza alcun vincolo di subordinazione né assoggettamento al potere organizzativo e disciplinare da parte del committente, salvo il rispetto delle modalità di coordinamento generale e programmatico stabilite di comune accordo con il committente anche con riferimento ai tempi ed ai luoghi di lavoro e fermo restando che nello svolgimento dei compiti di supporto agli organi del FLAG egli dovrà operare nel rispetto delle direttive e dei compiti affidati dal comitato direttivo e dal Direttore ai quali risponderà del proprio operato, nell'espletamento delle attività il Collaboratore potrà utilizzare gli strumenti e i luoghi di lavoro all'uopo predisposti per il FLAG Alto Tirreno.

C) DURATA DEL CONTRATTO

La collaborazione avrà una durata di 12 mesi tacitamente rinnovabile.

Partirà il giorno 12 settembre 2018 ed avrà termine il 11 settembre 2019. Le Parti si danno atto che entrambe potranno recedere dal Contratto riconoscendo alla controparte un preavviso della durata minima di 30 giorni e dandone comunicazione con raccomandata A.R.. A tal fine farà fede la data di ricevimento della predetta raccomandata.

D) COMPENSO

Per le prestazioni di cui al punto B) è convenuto, pattuito e dalle Parti accettato un compenso per il 2018 pari ad € 2.800,00 (duemilaottocento/00) con corresponsione in rate mensili pari ad € 703,50 (settecentotré/50) e dal 2019 pari a 5.980,00 € (ottomilacinquecentonottanta/00) annuale, con corresponsione in rate mensili pari a 715,00 € (settecentoquindici/00), al lordo di

ogni ritenuta di legge. Solamente per il mese di settembre 2019 tale importo sarà riproporzionato ai giorni di contratto e quindi sarà pari ad € 260,00 (duecentosessanta). Tale importo verrà corrisposto a cadenza mensile, con pagamento entro il giorno 10 di ogni mese.

All'importo lordo complessivo pattuito verrà aggiunto il rimborso a piè di lista di eventuali spese che il collaboratore dovesse sostenere direttamente.

E) TUTELA DELLA SICUREZZA E DELL'IGIENE NEI LUOGHI DI LAVORO

Al collaboratore si applicano le norme in materia di sicurezza e igiene dei luoghi di lavoro di cui al D.Lgs. 81/08 (quando la prestazione lavorativa si svolga nei luoghi di lavoro del committente. Il committente si impegna a fornire al collaboratore ogni informativa inerente alla tutela della sicurezza e dell'igiene dei luoghi di lavoro prima dell'inizio dell'attività lavorativa.

F) TUTELA DEI DATI PERSONALI

Ai sensi del D.Lgs. 196/03 il committente informa il collaboratore che i suoi dati personali oltre ad essere trattati da GAL Consorzio Lunigiana verranno comunicati anche a parti terze, intendendo con ciò tutti quei soggetti che svolgono attività strumentali all'attività del committente. Con la sottoscrizione del presente contratto il committente esprime il proprio consenso al trattamento dei suoi dati, dichiarandosi consapevole che il responsabile del trattamento dei dati è il sig. Folegnani Agostino Nino.

G) VARIE

Il Committente prende atto, come comunicato, che il Collaboratore non è iscritto ad alcun albo professionale e che non ha obblighi d'iscrizione a gestioni o casse previdenziali e che, pertanto, provvederà a inoltrare all'INPS apposita domanda di iscrizione alla Gestione Separata. Sarà, peraltro, suo obbligo comunicare tempestivamente al Committente qualunque variazione di tale stato di fatto.

A seguito di quanto sopra evidenziato sarà cura del Committente operare, all'atto dell'erogazione dei compensi, le ritenute fiscali (IRPEF e addizionali all'IRPEF), previdenziali (INPS) e assicurative (INAIL), come da disposizioni di legge vigenti, nonché adempiere a tutti gli obblighi connessi.

Letto, confermato e sottoscritto

AULLA, 10 SETTEMBRE 2018

FOLEGNANI AGOSTINO NINO
GAL CONSORZIO LUNIGIANA
Sviluppo Lunigiana Leader a r.l.
Il Presidente

NOVOA CLAUDIO

Ai sensi dell'art. 1341 c.c. il sottoscritto dichiara di approvare specificatamente le disposizioni previste nel punto C

FOLEGNANI AGOSTINO NINO

NOVOA CLAUDIO

FOLEGNANI AGOSTINO NINO
GAL CONSORZIO LUNIGIANA
Sviluppo Lunigiana Leader a r.l.
Il Presidente