

G.A.L. CONSORZIO LUNIGIANA LEADER

Bilancio di esercizio al 31-12-2022

Dati anagrafici	
Sede in	VIA GANDHI 8 54011 AULLA (MS)
Codice Fiscale	00615300456
Numero Rea	00615300456 95273
P.I.	00615300456
Capitale Sociale Euro	70.475
Forma giuridica	Consorzi con personalita' giuridica
Settore di attività prevalente (ATECO)	ATTIVITA' PER LA TUTELA DI BENI DI PRODUZIONE CONTROLLATA
Società in liquidazione	no
Società con socio unico	no
Società sottoposta ad altrui attività di direzione e coordinamento	no
Appartenenza a un gruppo	no

Stato patrimoniale

	31-12-2022	31-12-2021
Stato patrimoniale		
Attivo		
A) Crediti verso soci per versamenti ancora dovuti	7.613	7.613
B) Immobilizzazioni		
II - Immobilizzazioni materiali	1.466	2.586
Totale immobilizzazioni (B)	1.466	2.586
C) Attivo circolante		
II - Crediti		
esigibili entro l'esercizio successivo	30.918	30.556
esigibili oltre l'esercizio successivo	911.115	495.143
imposte anticipate	47.361	39.442
Totale crediti	989.394	565.141
IV - Disponibilità liquide	149.039	168.173
Totale attivo circolante (C)	1.138.433	733.314
D) Ratei e risconti	3.080	6.803
Totale attivo	1.150.592	750.316
Passivo		
A) Patrimonio netto		
I - Capitale	78.088	88.338
VI - Altre riserve	1	1
VIII - Utili (perdite) portati a nuovo	9.388	(4.216)
IX - Utile (perdita) dell'esercizio	1.999	13.604
Totale patrimonio netto	89.476	97.727
B) Fondi per rischi e oneri	-	22.500
C) Trattamento di fine rapporto di lavoro subordinato	2.307	8.342
D) Debiti		
esigibili entro l'esercizio successivo	211.730	316.440
esigibili oltre l'esercizio successivo	847.079	305.307
Totale debiti	1.058.809	621.747
Totale passivo	1.150.592	750.316

Conto economico

31-12-2022 31-12-2021

Conto economico		
A) Valore della produzione		
1) ricavi delle vendite e delle prestazioni	22.900	27.300
5) altri ricavi e proventi		
contributi in conto esercizio	227.704	216.126
altri	43.424	661
Totale altri ricavi e proventi	271.128	216.787
Totale valore della produzione	294.028	244.087
B) Costi della produzione		
6) per materie prime, sussidiarie, di consumo e di merci	847	2.415
7) per servizi	115.151	85.568
8) per godimento di beni di terzi	2.680	4.291
9) per il personale		
a) salari e stipendi	83.803	79.587
b) oneri sociali	19.145	26.545
c), d), e) trattamento di fine rapporto, trattamento di quiescenza, altri costi del personale	7.401	5.505
c) trattamento di fine rapporto	6.979	5.084
e) altri costi	422	421
Totale costi per il personale	110.349	111.637
10) ammortamenti e svalutazioni		
a), b), c) ammortamento delle immobilizzazioni immateriali e materiali, altre svalutazioni delle immobilizzazioni	1.120	969
b) ammortamento delle immobilizzazioni materiali	1.120	969
d) svalutazioni dei crediti compresi nell'attivo circolante e delle disponibilità liquide	9.755	-
Totale ammortamenti e svalutazioni	10.875	969
14) oneri diversi di gestione	39.552	18.414
Totale costi della produzione	279.454	223.294
Differenza tra valore e costi della produzione (A - B)	14.574	20.793
C) Proventi e oneri finanziari		
16) altri proventi finanziari		
d) proventi diversi dai precedenti		
altri	1	-
Totale proventi diversi dai precedenti	1	-
Totale altri proventi finanziari	1	-
Totale proventi e oneri finanziari (15 + 16 - 17 + - 17-bis)	1	-
Risultato prima delle imposte (A - B + - C + - D)	14.575	20.793
20) Imposte sul reddito dell'esercizio, correnti, differite e anticipate		
imposte correnti	14.809	7.189
imposte differite e anticipate	(2.233)	-
Totale delle imposte sul reddito dell'esercizio, correnti, differite e anticipate	12.576	7.189
21) Utile (perdita) dell'esercizio	1.999	13.604

Nota integrativa al Bilancio di esercizio chiuso al 31-12-2022

Nota integrativa, parte iniziale

Il bilancio dell'esercizio chiuso al 31/12/2022, di cui la presente Nota Integrativa è parte integrante ai sensi dell'art. 2423 comma 1 c.c., corrisponde alle risultanze delle scritture contabili regolarmente tenute ed è stato predisposto nel pieno rispetto delle norme previste dalla legislazione civilistica vigente, in particolare sulla base del D.lgs. 139 del 18 agosto 2015 che ha recepito la direttiva 2013/34/UE.

Ai sensi del disposto dell'art. 2423 c.c. si precisa che lo Stato Patrimoniale e il Conto Economico, seguono gli schemi obbligatori previsti dagli artt. 2424 e 2425 c.c., con le semplificazioni previste dall'art. 2435 bis c.c. in materia di bilancio in forma abbreviata.

Detti schemi forniscono informazioni sufficienti a dare una rappresentazione veritiera e corretta della situazione patrimoniale e finanziaria della società, nonché del risultato economico.

Si precisa che lo Stato Patrimoniale, il Conto Economico e la Nota Integrativa evidenziano valori espressi in unità di Euro; gli eventuali arrotondamenti derivanti dal passaggio dei valori contabili, espressi in centesimi di Euro, nel bilancio, redatto in unità di Euro, sono stati indicati nello Stato Patrimoniale e nel Conto Economico, rispettivamente, nella voce "Altre riserve" del patrimonio netto e nella voce "Altri Proventi finanziari"/"Interessi e altri oneri" .

Principi di redazione

Il bilancio è redatto sulla base dei principi di cui all'art. 2423-bis del C.C., tenendo conto di quanto previsto dal principio contabile OIC 11 nella versione aggiornata a marzo 2018; conseguentemente:

- la valutazione delle singole voci è effettuata secondo prudenza, nella prospettiva della continuazione dell'attività;
- la rilevazione e la presentazione delle singole voci è effettuata tenendo conto della sostanza dell'operazione o del contratto;
- sono inclusi solo gli utili effettivamente realizzati nel corso dell'esercizio;
- i proventi e i costi sono determinati nel rispetto della competenza temporale, indipendentemente dalla manifestazione finanziaria;
- sono inclusi i rischi e le perdite di competenza anche se conosciuti dopo la chiusura dell'esercizio;
- gli elementi eterogenei inclusi nelle varie voci di bilancio sono stati valutati distintamente.

Si precisa, in via generale, che la società si è avvalsa della facoltà di non applicare i criteri del costo ammortizzato e dell'attualizzazione.

L'emergenza sanitaria da COVID-19 (D.L. 6 del 23.02.2020 e successive disposizioni) non pone incertezze significative sulla prospettiva delle continuità della società. Si rinvia all'informativa relativa ai fatti intervenuti dopo la chiusura dell'esercizio.

Casi eccezionali ex art. 2423, quinto comma, del Codice Civile

Si precisa che:

- ai sensi dell'art.2423 comma 5 c.c., non si sono verificati casi eccezionali che abbiano reso necessario il ricorso alla deroga ai criteri di valutazione previsti nei casi di incompatibilità con la rappresentazione "veritiera e corretta" della situazione patrimoniale e finanziaria della società e del risultato economico;
- non si è proceduto al raggruppamento di voci nello Stato Patrimoniale e nel Conto Economico.

Cambiamenti di principi contabili

I criteri utilizzati nella formazione del bilancio del presente esercizio non si discostano dai medesimi utilizzati per la formazione del bilancio del precedente esercizio, in particolare nelle valutazioni e nella continuità dei principi medesimi.

Correzione di errori rilevanti

La società non ha effettuato correzioni di errori rilevanti riguardanti i precedenti esercizi.

Problematiche di comparabilità e di adattamento

Le voci del precedente bilancio, riportate per comparazione, sono omogenee rispetto a quelle dell'esercizio cui si riferisce il presente bilancio e rispecchiano i medesimi criteri di aggregazione adottati per lo stesso nel rispetto delle normative vigenti;

Criteri di valutazione applicati

Il bilancio è redatto nel rispetto dei criteri di valutazione stabiliti dall' art. 2426 del C.C.. Di seguito sono descritti i principi contabili ed i criteri di valutazione più significativi utilizzati per la redazione del bilancio d' esercizio. L' analisi dettagliata dei criteri di valutazione delle singole poste di bilancio è illustrata in modo specifico con riferimento alle poste dell'attivo ed alle poste del passivo alle quali si fa rinvio.

Immobilizzazioni materiali

Le immobilizzazioni materiali sono valutate al costo di acquisto o di produzione nel limite del valore recuperabile. Il costo include i costi e gli oneri accessori di diretta imputazione. Tutti i cespiti la cui utilizzazione è limitata nel tempo, compresi quelli temporaneamente non utilizzati, sono sistematicamente ammortizzati in relazione alla residua possibilità di utilizzazione sulla base della vita utile. L' ammortamento ha inizio quando l' attività è disponibile e pronta all' uso. Non sono ammortizzati i beni la cui utilità non si esaurisce nel tempo.

Partecipazioni e titoli di debito

Le partecipazioni e i titoli di debito sono classificati nell' attivo immobilizzato o nell' attivo circolante sulla base della loro destinazione.

Crediti

I crediti sono iscritti al presumibile valore di realizzo e sono classificati nell' attivo immobilizzato o in quello circolante a seconda della loro destinazione.

Crediti tributari e imposte anticipate

La voce Crediti tributari accoglie valori certi e determinati che la società ha diritto di realizzare mediante rimborso o compensazione. La voce Imposte anticipate accoglie le attività per le imposte anticipate determinate in base alle differenze temporanee deducibili negli esercizi successivi o al riporto a nuovo delle perdite fiscali, applicando l' aliquota che si prevede in vigore al momento in cui le differenze temporanee si riverseranno; tale previsione viene effettuata sulla base della normativa fiscale vigente o sostanzialmente in vigore alla data di riferimento del bilancio. Per le imposte anticipate non è fornita l' indicazione separata di quelle esigibili oltre l' esercizio successivo. Le attività per imposte anticipate in riferimento ad una perdita fiscale sono state rilevate sul presupposto che esiste la ragionevole certezza del loro futuro recupero, comprovata dall' esistenza di una proiezione dei risultati fiscali della società per un ragionevole periodo di tempo in base alla quale si prevede di avere redditi imponibili sufficienti per utilizzare le perdite fiscali.

Disponibilità liquide

Le disponibilità liquide sono iscritte al valore nominale.

Ratei e risconti

I ratei e i risconti sono iscritti sulla base del principio di competenza economica e temporale. I ratei attivi rappresentano quote di proventi di competenza dell' esercizio cui si riferisce il bilancio, che avranno manifestazione finanziaria in esercizi successivi. I ratei passivi rappresentano quote di costi di competenza dell' esercizio cui si riferisce il bilancio, che avranno manifestazione finanziaria in esercizi successivi. I risconti attivi rappresentano quote di costi che hanno avuto manifestazione finanziaria nel corso dell' esercizio in chiusura o in precedenti esercizi, ma sono di competenza di uno o più esercizi successivi. Essi rappresentano la quota parte dei costi rinviata ad uno o più esercizi successivi. I risconti passivi rappresentano quote di proventi che hanno avuto manifestazione finanziaria nel corso dell' esercizio in chiusura o in precedenti esercizi ma sono di competenza di uno o più esercizi successivi. Essi rappresentano la quota parte dei proventi rinviata ad uno o più esercizi successivi. I ratei attivi sono esposti in bilancio al valore nominale, salvo eventuali rettifiche per tenere conto del presumibile valore di realizzo. I ratei passivi sono esposti in bilancio al valore nominale. I risconti attivi sono stati iscritti sulla base della valutazione del futuro beneficio economico correlato,

operando opportune rettifiche di valore in presenza di un risultato inferiore al valore contabile.

Fondi per rischi ed oneri

Gli accantonamenti ai fondi per rischi sono rilevati in riferimento a situazioni esistenti alla data di bilancio la cui possibilità di verificarsi è probabile e stimabile in modo attendibile. Gli accantonamenti per oneri sono rilevati in riferimento a passività certe che si manifesteranno nell' esercizio successivo. In conformità a quanto previsto dall' OIC 31, ove possibile, gli accantonamenti ai fondi rischi ed oneri sono iscritti in base alla loro natura tra le voci dell' attività gestionale cui si riferiscono. Le variazioni di stima sono riflesse nel conto economico dell' esercizio in cui avviene la variazione. Qualora la società sia sottoposta a rischi per i quali il manifestarsi di una passività è soltanto possibile, tali rischi vengono descritti nella presente nota integrativa e non si procede ad alcuno stanziamento.

Debiti

I debiti sono iscritti al valore nominale. La suddivisione tra importi esigibili entro l' esercizio e oltre è effettuata tenendo conto della scadenza contrattuale.

Ricavi

I ricavi ed i proventi sono iscritti al netto di resi, abbuoni, premi nonché delle imposte direttamente connesse con la vendita dei prodotti e la prestazione dei servizi.

Costi

I costi sono rilevati al netto di resi, sconti, abbuoni e premi.

Criteri di conversione dei valori espressi in valuta

La società non ha in essere poste aventi natura monetaria in valuta.

Poste non monetarie

La società non ha iscritto poste in valuta aventi natura non monetaria.

Altre informazioni

Nota integrativa abbreviata, attivo

Ai sensi dell'art. 2427 c.c. si forniscono le seguenti indicazioni.

I criteri di valutazione adottati in riferimento alle poste dell'attivo sono enunciati nell'ambito dei singoli punti della presente Nota Integrativa.

Crediti verso soci per versamenti ancora dovuti

I crediti verso soci sono rappresentati dalla quota di capitale sottoscritta in sede di costituzione/in sede di delibera di aumento del capitale non ancora versata.

Immobilizzazioni

In bilancio non sono evidenziate voci relative ad immobilizzazioni di tipo immateriale.

Le immobilizzazioni materiali sono iscritte al costo di acquisto comprensivo dei relativi oneri accessori ovvero, in caso di costruzione in economia, al costo di produzione sostenuto.

Partecipazioni

In bilancio non sono iscritte partecipazioni tra le immobilizzazioni finanziarie.

Strumenti finanziari derivati di copertura attivi

In bilancio non sono iscritti strumenti finanziari derivati di copertura attivi.

Movimenti delle immobilizzazioni

	Immobilizzazioni materiali	Totale immobilizzazioni
Valore di inizio esercizio		
Costo	20.796	20.796
Ammortamenti (Fondo ammortamento)	18.210	18.210
Valore di bilancio	2.586	2.586
Variazioni nell'esercizio		
Ammortamento dell'esercizio	1.120	1.120
Totale variazioni	(1.120)	(1.120)
Valore di fine esercizio		
Costo	20.797	20.797
Ammortamenti (Fondo ammortamento)	19.331	19.331
Valore di bilancio	1.466	1.466

Operazioni di locazione finanziaria

La società non ha in essere operazioni di locazione finanziaria.

Attivo circolante

Rimanenze

In bilancio non sono iscritte rimanenze.

Crediti iscritti nell'attivo circolante

In generale, i crediti sono stati valutati sulla base del loro presumibile valore di realizzo. I crediti di durata inferiore a 12 mesi sono iscritti al valore nominale.

Si precisa che la società vanta crediti dell'attivo del Bilancio, considerati di durata residua superiore a 5 anni.

Attività finanziarie che non costituiscono immobilizzazioni

Variazioni delle attività finanziarie che non costituiscono immobilizzazioni

Non sono iscritti Titoli nell'attivo circolante.

Disponibilità liquide

I depositi bancari e le consistenze di cassa iscritte rappresentano le disponibilità liquide e l'effettiva esistenza di numerario e di valori alla chiusura dell'esercizio.

Ratei e risconti attivi

I ratei e i risconti sono iscritti sulla base del principio di competenza economica e temporale.

	Valore di inizio esercizio	Variazione nell'esercizio	Valore di fine esercizio
Risconti attivi	6.803	(3.723)	3.080
Totale ratei e risconti attivi	6.803	(3.723)	3.080

Oneri finanziari capitalizzati

La società non ha imputato oneri finanziari ai valori dell'attivo.

Nota integrativa abbreviata, passivo e patrimonio netto

I criteri di valutazione adottati in riferimento alle poste del passivo sono enunciati nell'ambito dei singoli punti della presente nota integrativa.

Patrimonio netto

Variazioni nelle voci di patrimonio netto

	Valore di inizio esercizio	Altre variazioni		Risultato d'esercizio	Valore di fine esercizio
		Incrementi	Decrementi		
Capitale	88.338	-	(10.250)		78.088
Altre riserve					
Varie altre riserve	1	-	-		1
Totale altre riserve	1	-	-		1
Utili (perdite) portati a nuovo	(4.216)	13.604	-		9.388
Utile (perdita) dell'esercizio	13.604	-	-	1.999	1.999
Totale patrimonio netto	97.727	13.604	(10.250)	1.999	89.476

Variazioni della riserva per operazioni di copertura dei flussi finanziari attesi

La società non ha iscritto riserve di fair value.

Fondi per rischi e oneri

Il fondo rischi e oneri è riferito a contributi da ricevere ed è stato azzerato nell'anno.

	Altri fondi	Totale fondi per rischi e oneri
Valore di inizio esercizio	22.500	22.500
Variazioni nell'esercizio		
Utilizzo nell'esercizio	(22.500)	(22.500)
Totale variazioni	22.500	22.500

Trattamento di fine rapporto di lavoro subordinato

Rappresenta l'effettivo debito maturato dalla nostra società verso i dipendenti in conformità alla legge ed ai contratti di lavoro vigenti. Il Fondo è esposto in bilancio al netto dell'imposta sostitutiva dovuta sulla rivalutazione maturata alla chiusura dell'esercizio ed al netto di eventuali anticipazioni accordate ai dipendenti.

L'accantonamento al fondo è influenzato dalla scelta operata da alcuni dipendenti di destinare il proprio trattamento di fine rapporto maturato a decorrere dall'1/1/2007 ai fondi di previdenza complementare.

Il Fondo T.F.R. è costituito, in relazione ai dipendenti che hanno mantenuto all'interno dell'azienda il proprio T.F.R., con le quote maturate in ciascun periodo amministrativo, calcolate in base al disposto dell'art. 2120 c.c. e al contratto nazionale collettivo di lavoro vigente, mentre in relazione ai dipendenti che hanno destinato il T.F.R. a specifiche forme pensionistiche, con le sole quote di rivalutazione ISTAT in riferimento al T.F.R. maturato sino al 31/12/2006.

La movimentazione del fondo è analiticamente di seguito evidenziata:

	Trattamento di fine rapporto di lavoro subordinato
Valore di inizio esercizio	8.342
Variazioni nell'esercizio	
Accantonamento nell'esercizio	803
Utilizzo nell'esercizio	(6.838)
Totale variazioni	7.641
Valore di fine esercizio	2.307

Debiti

Criteria di valutazioni adottati

In riferimento ai debiti si riferisce quanto segue:

I debiti di durata inferiore ai 12 mesi risultano iscritti al loro valore nominale.

Variazioni e scadenza dei debiti

Variazioni e scadenza dei debiti

	Valore di inizio esercizio	Variazione nell'esercizio	Valore di fine esercizio	Quota scadente entro l'esercizio	Quota scadente oltre l'esercizio
Debiti verso fornitori	144.255	28.292	172.547	172.547	-
Debiti tributari	12.786	5.309	18.095	18.095	-
Debiti verso istituti di previdenza e di sicurezza sociale	4.528	(86)	4.442	4.442	-
Altri debiti	460.178	403.547	863.725	16.646	847.079
Totale debiti	621.747	437.062	1.058.809	211.730	847.079

Debiti di durata superiore ai cinque anni e debiti assistiti da garanzie reali su beni sociali

Si precisa che la società non ha debiti assistiti da garanzie reali sui beni sociali.

Debiti relativi ad operazioni con obbligo di retrocessione a termine

Non sono presenti debiti relativi ad operazioni con obbligo di retrocessione a termine.

Finanziamenti effettuati da soci della società

Alla data di chiusura dell'esercizio cui si riferisce il presente bilancio la società non ha in essere debiti verso soci per finanziamenti.

Ratei e risconti passivi

Non sono presenti ratei e risconti passivi.

Nota integrativa abbreviata, conto economico

Principi adottati nella contabilizzazione

I ricavi ed i costi sono stati determinati secondo il principio di prudenza e competenza, al netto dei resi, sconti, abbuoni e premi, nel rispetto, ove richiesto, del principio della prevalenza della sostanza sulla forma.

Proventi e oneri finanziari

Composizione dei proventi da partecipazione

Non sono stati iscritti proventi da partecipazione diversi dai dividendi.

Ripartizione degli interessi e altri oneri finanziari per tipologia di debiti

Non sono stati iscritti interessi ed altri oneri finanziari.

Importo e natura dei singoli elementi di ricavo/costo di entità o incidenza eccezionali

Non sono stati iscritti ricavi di entità o incidenza eccezionali.

Non sono stati iscritti costi di entità o incidenza eccezionali.

Imposte sul reddito d'esercizio, correnti, differite e anticipate

Determinazione imposte

e imposte sono determinate in base all'ammontare imponibile nella voce debiti tributari per € 14.771,00

Si evidenzia che nella voce 20 del conto economico sono iscritte:

- imposte anticipate per € 2.232,96;

Nota integrativa abbreviata, altre informazioni

Dati sull'occupazione

	Numero medio
Impiegati	3
Totale Dipendenti	3

Compensi, anticipazioni e crediti concessi ad amministratori e sindaci e impegni assunti per loro conto

	Amministratori	Sindaci
Compensi	9.304	5.411

Compensi al revisore legale o società di revisione

La società non ha erogato compensi al revisore legale o società di revisione.

Categorie di azioni emesse dalla società

La Società non rientra nella casistica suindicata.

Titoli emessi dalla società

La Società non rientra nella casistica suindicata.

Dettagli sugli altri strumenti finanziari emessi dalla società

La Società non ha emesso strumenti finanziari.

Impegni, garanzie e passività potenziali non risultanti dallo stato patrimoniale

Non esistono impegni, garanzie o passività potenziali non risultanti dalla Stato patrimoniale.

Informazioni sulle operazioni con parti correlate

Ai sensi del comma 6 dell'art. 2435 - bis del c.c. si precisa che la nostra società non ha concluso operazioni con parti correlate per importi rilevanti e a non normali condizioni di mercato.

Informazioni sui fatti di rilievo avvenuti dopo la chiusura dell'esercizio

Dopo la chiusura di esercizio non sono avvenuti fatti di particolare rilievo che meritino di essere segnalati.

Il perdurare dell'emergenza sanitaria da covid-19 e lo scoppio del conflitto bellico tra Russia e Ucraina avvenuto il 24 febbraio 2022, ha determinato una situazione di difficoltà economica mondiale che non ha avuto alcun impatto di tipo patrimoniale, economico e finanziario sulla società.

Azioni proprie e di società controllanti

La società ha redatto il bilancio in forma abbreviata ai sensi dell'art. 2435 bis c.c. ed è esonerata dalla relazione sulla gestione rispondendo alle informazioni richieste dai n. 3 e 4 dell'art. 2428 c.c.:

Azioni proprie, azioni o quote di società controllanti possedute e loro movimentazione

La società non ha in portafoglio né azioni proprie né azioni o quote di società controllanti.

Informazioni ex art. 1, comma 125, della legge 4 agosto 2017 n. 124

Nel corso del periodo di imposta 2022 la società non ha percepito sovvenzioni, contributi, incarichi retribuiti o vantaggi economici di qualunque genere dalla pubblica amministrazione.

Proposta di destinazione degli utili o di copertura delle perdite

Signori soci, il bilancio che sottoponiamo alla Vostra attenzione evidenzia un utile di esercizio di € 1.999,00 che Vi proponiamo di destinare nel seguente modo:
- di rinviare all'esercizio successivo.

Dichiarazione di conformità del bilancio

Considerazioni conclusive

Il presente bilancio rappresenta in modo veritiero e corretto la situazione patrimoniale e finanziaria della società e il risultato economico dell'esercizio.

L'esposizione dei valori è stata elaborata in conformità al principio di chiarezza.

Si dichiara che il presente documento informatico è conforme a quello trascritto e sottoscritto sui libri sociali della società.

Aulla, li 22/02/2023

L'organo Amministrativo

GALASSI ROBERTO

TONGIANI VINCENZO

GABRIELLI UGO

GNERI DONATO

ZINGALES DANILO



N. PRA/16208/2023/CMSAUTO

MASSA CARRARA, 02/03/2023

RICEVUTA DELL'AVVENUTA PRESENTAZIONE VIA TELEMATICA ALL'UFFICIO
REGISTRO IMPRESE DELLA TOSCANA NORD-OVEST
DEI SEGUENTI ATTI E DOMANDE:

RELATIVAMENTE ALL'IMPRESA:

GRUPPO DI AZIONE LOCALE CONSORZIO SVILUPPO LUNIGIANA LEADER

IN SIGLA: GAL C

FORMA GIURIDICA: CONSORZIO CON ATTIVITA' ESTERNA
CODICE FISCALE E NUMERO DI ISCRIZIONE: 00615300456
DEL REGISTRO IMPRESE DELLA TOSCANA NORD-OVEST

SIGLA PROVINCIA E N. REA: MS-95273

ELENCO DEGLI ATTI PRESENTATI:

1) 720 BILANCIO - SITUAZIONE PATRIMONIALE (CONSORZI)

DT.ATTO: 31/12/2022

(F.T.)

ELENCO DEI MODELLI PRESENTATI:

B DEPOSITO BILANCIO

DATA DOMANDA: 02/03/2023 DATA PROTOCOLLO: 02/03/2023

INDIRIZZO DI RIFERIMENTO:

GLSRRT59E21D629A-GALASSI ROBERTO-GERMI@CN

Estremi di firma digitale



N. PRA/16208/2023/CMSAUTO

MASSA CARRARA, 02/03/2023

DETTAGLIO DI TUTTE LE OPERAZIONI EFFETTUATE SUGLI IMPORTI			
VOCE PAG.	MODALITA' PAG.	IMPORTO	DATA/ORA
DIRITTI DI SEGRETERIA	CASSA AUTOMATICA	**62,30**	02/03/2023 10:33:21
IMPOSTA DI BOLLO	CASSA AUTOMATICA	**65,00**	02/03/2023 10:33:21

RISULTANTI ESATTI PER:

BOLLI		**65,00**	CASSA AUTOMATICA
DIRITTI		**62,30**	CASSA AUTOMATICA
TOTALE	EURO	**127,30**	

*** Pagamento effettuato in Euro ***

FIRMA DELL'ADDETTO
PROTOCOLLAZIONE AUTOMATICA

Data e ora di protocollo: 02/03/2023 10:33:21

Data e ora di stampa della presente ricevuta: 02/03/2023 10:33:46

RELAZIONE UNITARIA DEL COLLEGIO SINDACALE INCARICATO DELLA REVISIONE LEGALE
Ai soci del Gruppo di Azione locale Consorzio sviluppo Lunigiana Leader (GAL Consorzio Lunigiana)

Premessa

Il collegio sindacale incaricato della revisione legale, nell'esercizio chiuso al 31 dicembre 2022, nominato dall'Assemblea dei soci del 24/05/2021, ha svolto sia le funzioni previste dagli artt. 2403 Codice civile e seguenti sia quelle previste dall'articolo 2477 Codice civile.

La presente relazione unitaria contiene nella sezione A) la "Relazione di revisione ai sensi dell'art. 14 del D. Lgs. 27 gennaio 2010, n.39" e nella sezione B) la "Relazione ai sensi dell'art. 2429, comma 2, Codice civile".

A) Relazione di revisione indipendente ai sensi dell'art. 14 del D. Lgs.27 gennaio 2010, n.39

Relazione sulla revisione contabile del bilancio d'esercizio.

Giudizio senza rilievi.

Il collegio ha svolto la revisione contabile del bilancio d'esercizio, redatto in forma abbreviata ai sensi dell'art. 2435-bis Codice civile del GAL CONSORZIO LUNIGIANA costituito dallo stato patrimoniale al 31 dicembre 2022, dal conto economico per l'esercizio chiuso a tale data e dalla nota integrativa.

A nostro giudizio, il bilancio d'esercizio fornisce una rappresentazione veritiera e corretta della situazione patrimoniale e finanziaria della Società al 31 dicembre 2022 e del risultato economico per l'esercizio chiuso a tale data in conformità alle norme italiane che ne disciplinano i criteri di redazione, incluse le disposizioni previste dall'art. 7 del D.L. 8 aprile 2020, n. 23.

Elementi alla base del giudizio.

Abbiamo svolto la revisione contabile in conformità ai principi di revisione internazionali ISA Italia. Le nostre responsabilità ai sensi di tali principi sono ulteriormente descritte nella sezione Responsabilità dei Revisori per la revisione contabile del bilancio d'esercizio della presente relazione. Siamo indipendenti rispetto al Consorzio nel rispetto delle norme e ai principi in materia di etica e di indipendenza applicabili nell'ordinamento italiano alla revisione contabile del bilancio.

Riteniamo di aver acquisito elementi probativi sufficienti ed appropriati su cui basare il NOSTRO GIUDIZIO SENZA RILIEVI per il bilancio al 31.12.2022.

Responsabilità degli amministratori e del collegio sindacale per il bilancio d'esercizio

Gli amministratori sono responsabili per la redazione del bilancio d'esercizio che fornisca una rappresentazione veritiera e corretta in conformità alle norme italiane che ne disciplinano i criteri di redazione e, nei termini previsti dalla legge, per quella parte del controllo interno dagli stessi ritenuta necessaria per

consentire la redazione di un bilancio che non contenga errori significativi dovuti a frodi o a comportamenti o eventi non intenzionali.

Gli amministratori sono responsabili per la valutazione della capacità della società di continuare ad operare come un'entità in funzionamento e, nella redazione del bilancio d'esercizio, per l'appropriatezza dell'utilizzo del presupposto della continuità aziendale, nonché per una adeguata informativa in materia. Il collegio sindacale con incarico di revisione ha la responsabilità della vigilanza, nei termini previsti dalla legge, sul processo di predisposizione dell'informativa della società.

Responsabilità del collegio dei revisori per la revisione contabile del bilancio d'esercizio.

Gli obiettivi del collegio dei revisori sono l'acquisizione di una ragionevole sicurezza che il bilancio d'esercizio nel suo complesso non contenga errori significativi, dovuti a frodi o a comportamenti o eventi non intenzionali e l'emissione di una relazione di revisione che includa il giudizio e riporti i dati anche del controllo contabile. Per ragionevole sicurezza si intende un livello elevato di sicurezza che, tuttavia, non fornisce la garanzia che una revisione contabile, svolta in conformità ai principi di revisione internazionali ISA Italia, individui sempre un errore significativo, qualora esistente. Gli errori possono derivare da frodi o da comportamenti o da eventi non intenzionali e sono considerati significativi qualora ci si possa ragionevolmente attendere che essi, singolarmente o nel loro insieme, siano in grado di influenzare le decisioni economiche prese dagli utilizzatori sulla base del bilancio d'esercizio.

Nell'ambito della revisione contabile svolta in conformità ai principi di revisione internazionali ISA Italia, abbiamo esercitato il giudizio professionale ed abbiamo mantenuto lo scetticismo professionale per tutta la durata della revisione contabile.

Inoltre:

- abbiamo identificato e valutato i rischi di errori significativi nel bilancio d'esercizio, dovuti a frodi o a comportamenti o eventi non intenzionali; definito e svolto procedure di revisione in risposta a tali rischi; acquisito elementi probativi sufficienti ed appropriati su cui basare il nostro giudizio. Il rischio di non individuare un errore significativo dovuto a frodi è più elevato rispetto al rischio di non individuare un errore significativo derivante da comportamenti o eventi non intenzionali, poiché la frode può implicare l'esistenza di collusioni, falsificazioni, omissioni intenzionali, rappresentazioni fuorvianti o forzature del controllo interno;
- abbiamo acquisito una comprensione del controllo interno rilevante ai fini della revisione contabile allo scopo di definire procedure di revisione appropriate nelle circostanze e non per esprimere un giudizio sull'efficacia del controllo interno della società;
- abbiamo valutato l'appropriatezza dei principi contabili utilizzati nonché la ragionevolezza delle stime contabili effettuate dagli amministratori, inclusa la relativa informativa;

- siamo giunti ad una conclusione sull'appropriatezza dell'utilizzo da parte degli amministratori del presupposto della continuità aziendale. Le nostre conclusioni sono basate sugli elementi probativi acquisiti fino alla data della presente relazione;
- abbiamo valutato la presentazione, la struttura e il contenuto del bilancio d'esercizio nel suo complesso, inclusa l'informativa e se il bilancio d'esercizio rappresenti le operazioni e gli eventi sottostanti in modo da fornire una corretta rappresentazione;
- abbiamo comunicato ai responsabili delle attività di governance, identificati ad un livello appropriato come richiesto dagli ISA Italia, tra gli altri aspetti, la portata e la tempistica pianificate per la revisione contabile e i risultati significativi emersi, incluse le eventuali carenze significative nel controllo interno identificate nel corso della revisione contabile.

B) Relazione sull'attività di vigilanza ai sensi dell'art. 2429, comma 2, Codice civile

A partire dal 24/05/2021, data della nomina del collegio sindacale, la nostra attività è stata ispirata alle disposizioni di Legge e alle Norme di comportamento del collegio sindacale emanate dal Consiglio Nazionale dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili, valutando attentamente l'impegno e il tempo richiestoci per un corretto svolgimento dell'incarico.

B1) Attività di vigilanza ai sensi degli artt. 2403 e ss. c.c.

Per quanto rientra nell'ambito delle nostre attribuzioni, abbiamo vigilato sull'osservanza della legge e dello statuto e sul rispetto dei principi di corretta amministrazione. Non sono pervenute denunce dai soci ex art. 2408 c.c.

Non abbiamo rilasciato pareri previsti dalla legge. Abbiamo preso parte alle varie riunioni del consiglio di amministrazione sia in presenza sia da remoto. Per il progetto di bilancio, abbiamo richiesto alcune integrazioni sulla base delle informazioni disponibili che sono state riscontrate in sede di consiglio di amministrazione che lo ha approvato. Non abbiamo rilevato violazioni della legge e dello statuto, né operazioni manifestamente imprudenti, azzardate, in potenziale conflitto di interesse o tali da compromettere l'integrità del patrimonio sociale.

Abbiamo costantemente acquisito dal Presidente del Consiglio di Amministrazione, informazioni sul generale andamento della gestione e sulla sua prevedibile evoluzione, nonché sulle operazioni di maggiore rilievo, per le loro dimensioni o caratteristiche, effettuate e programmate dalla società e, in base alle informazioni acquisite, non abbiamo osservazioni particolari da riferire.

Sull'adeguatezza e sul concreto funzionamento dell'assetto organizzativo del Consorzio e in ordine alle misure adottate dall'organo amministrativo, abbiamo acquisito conoscenza e vigilato, nell'ambito delle nostre attribuzioni e per quanto ci è stato reso possibile, raggiungendo il seguente convincimento: "Auspichiamo

che una struttura complessa come GAL CONSORZIO LUNIGIANA si possa dotare di una organizzazione amministrativa contabile interna per migliorare e semplificare la gestione dei dati e la tempestività sia e, soprattutto, a beneficio del consiglio di amministrazione e quindi a miglioramento della gestione operativa del Consorzio, sia a beneficio del collegio sindacale e delle attività di vigilanza in un'ottica di massima trasparenza, efficienza organizzativa e immediatezza nella risposta alle esigenze specifiche dell'attività".

Nell'espletamento dell'attività di vigilanza, come sopra descritta, non sono emersi altri fatti significativi tali da richiederne la menzione nella presente relazione.

B2) Osservazioni in ordine al bilancio d'esercizio

Per quanto a nostra conoscenza, gli amministratori nella redazione del bilancio di cui riportiamo lo schema di massima, non hanno derogato alle norme di legge ai sensi dell'art. 2423, comma 5, Codice civile:

Attività	
Crediti verso per versamenti	7.613
Immobilizzazioni	1.466
Attivo Circolante	1.138.433
Ratei e Risconti attivi	3.080
Totale Attivo	1.150.592
Passività	
Patrimonio netto	89.476
Di cui utile 1.998,73	
Fondi per rischi e oneri	0
TFR	2.307
Debiti	1.058.809
Totale Passivo	1.150.592
Conto Economico	
Valore della produzione A	294.028
Costi della produzione B	279.455
A-B	14.573
Imposte correnti e differite	12.576
Utile dell'esercizio	1.998,73

Tra le varie attività realizzate ci siamo particolarmente concentrati sulla verifica della corretta appostazione dei ricavi di competenza e ne abbiamo ricostruito la competenza 2022 verificandone l'indicazione fornitaci in merito alla loro rendicontabilità ed al corretto calcolo che di seguito è riportato nel dettaglio:

Totale costi da conto economico lettera B	279.455
-------------------------------------------	---------

Costo CdA		9.304,00
Costo CTAG		17.660,72
Costo Dipendente da recuperare		6.691,69
Costo Ammortamenti		1.119,80
Costo imposta di bollo		299,98
Costo altre imposte e tasse		122,37
Svalutazione crediti Art 106		2.756,27
Svalutazione Crediti civilistica		6.999,00
Sopravvenienze passive		34.767,00
Totale non rendicontabile		79.720,83
Totale rendicontabile per differenza		199.734,17

L'importo rendicontabile di cui sopra corrisponde alla somma dei contributi imputati a bilancio per GAL e FLAG.

Ulteriori verifiche, a supporto dell'imputazione, sono state fatte per le anticipazioni e gli stati di avanzamento ricevuti sia GAL sia FLAG e che sono stati puntualmente verificati con i rispettivi incassi bancari. Le posizioni saranno chiuse al completamento della rendicontazione finale del progetto salvo l'imputazione per singolo esercizio dei contributi rendicontabili a copertura dei costi spesi in quello specifico anno e quindi rendicontabili.

B3) Osservazioni e proposte in ordine alla approvazione del bilancio

Considerando le risultanze dell'attività svolta, il collegio sindacale incaricato della revisione legale propone ai soci di approvare il bilancio d'esercizio chiuso al 31 dicembre 2022, così come redatto dagli amministratori. Il collegio concorda con la proposta di destinazione del risultato d'esercizio fatta dagli amministratori in nota integrativa.

Massa li 11 febbraio 2022

Il collegio sindacale

Ermanno Cervone



Roberto del Vecchio

Mauro Zavani

VERBALE ASSEMBLEA ORDINARIA N.02/2022 (2° CONVOCAZIONE)

L'anno duemilaventitre in questo giorno di Giovedì ventitre del mese di Febbraio alle ore 16:00, presso la sede legale del GAL, si riunisce in seconda convocazione l'Assemblea Ordinaria dei Soci, come da giusta convocazione del 08/02/2023 Prot. n. 40/2023/leader/2023, indetta con deliberazione del C.d.A. n. 02 nella seduta del 08/02/2023, con possibilità partecipazione diretta o in modalità web attraverso la piattaforma GoToMeeting con il seguente link <https://meet.goto.com/966163821>, per discutere e deliberare sul seguente O.d.G. affisso all'albo presso la sede della società in data 08 febbraio 2023, unitamente ai documenti oggetto di discussione:

- 1. Comunicazioni del Presidente;**
- 2. Stato di avanzamento delle misure attivate dal GAL e dal FLAG ATT;**
- 3. Relazione al bilancio 2022 del C.d.A e determinazioni conseguenti;**
- 4. Relazione al bilancio del collegio sindacale e determinazioni conseguenti;**
- 5. Approvazione bilancio consuntivo esercizio 2022;**
- 6. Analisi Piano economico di gestione anno 2023 e determinazioni conseguenti;**
- 7. Avvio nuova programmazione e determinazioni conseguenti;**
- 8. Varie ed eventuali**

Il Presidente Roberto Galassi, presente in sede, accertato il rispetto delle norme anti covid per i presenti, la regolarità della convocazione e la validità della seduta, invita a svolgere le funzioni di segretario il dipendente Claudio Novoa, presente in sede, che accetta di redigere il verbale.

Il segretario attiva la piattaforma GoToMeeting con il link precedentemente inviato a tutti i soci, ai componenti del C.d.A. e del collegio sindacale, attivando contestualmente la condivisione dello schermo.

A tal punto il Presidente, alle ore 16:15, dichiara aperta la seduta e si inizia con l'annotazione dei presenti, per presenza diretta, per delega e per collegamento sulla piattaforma GoToMeeting.

Per il C.d.A. in carica, oltre al Presidente sono presenti in persona i consiglieri: Ugo Gabrielli ed il Vice Presidente Vincenzo Tongiani.

Per il Collegio Sindacale in carica è presente da remoto il Presidente dott. Ermanno Cervone, edil membro effettivo dott. Roberto del Vecchio. E' assente giustificato il membro effettivo dott. Mauro Zavani.

Per i soci sono presenti: Norberto Petriccioli in rappresentanza del Consorzio Zona Industriale Apuana,; Cianciulli Francesco in rappresentanza della Federazione Prov.le Coltivatori Diretti di Massa Carrara, come da giusta delega che dichiara di avere ricevuto dalla Presidente Francesca Ferrari e che consegna agli atti in collegamento da remoto; Paolo Ciotti in rappresentanza della CNA di Massa Carrara, come da giusta delega che dichiara di avere ricevuto dal Presidente Paolo Bedini e che consegna agli atti in collegamento da remoto; Gianluigi Giannetti in rappresentanza della Unione Proloco Provinciale di Massa Carrara, come da giusta delega che dichiara di avere ricevuto dal Presidente Giovanni Junior Poleschi in collegamento da remoto; Giannetti Gianluigi quale Presidente della UCML, Sergio Chericoni, in collegamento da remoto GoToMeeting, quale Presidente di Confartigianato Imprese di Massa-Carrara; Luigi Ringozzi in rappresentanza di APS Legaambiente Lunigiana.

Terminata la fase di accertamento delle presenze dirette e per delega, il Presidente del GAL vista la regolarità della convocazione e validità dell'assemblea in 2° convocazione, la dichiara aperta ed atta a deliberare, facendo presente che la seduta del 22/02/2023, convocata alle ore 8:00 in prima convocazione, è andata deserta e rinviata ad oggi per mancanza del numero legale, del cui verbale ne da contestuale lettura ai presenti.

Proseguendo nei lavori il Presidente chiede ai presenti se vi siano pareri contrari per la registrazione della seduta, seguendo da tutti il consenso passa al punto **n. 1. Comunicazioni del Presidente;** dove ringrazia i soci presenti per la buona partecipazione, se pur in collegamento web e procede con un breve riassunto degli aspetti operativi più salienti che hanno caratterizzato l'attività del 2022, in particolare precisa che siamo a fine programmazione con l'impiego di tutte le risorse a disposizione informando che saranno assegnate ulteriori risorse per 400.000 euro a seguito della distribuzione delle risorse non utilizzate dal gal Etruria. Relativamente alla nuova programmazione, precisa che essa partirà indicativamente con il mese di marzo prossimo per iniziare a lavorare alla nuova SISL e presentazione della candidatura del GAL che arà individuato entro il 2/12/2023. Per questa nuova fase di programmazione 2023-2027 ci saranno circa 46.500.000 che ci auguriamo che terranno conto dei criteri della montanità, del disagio e di essere aree interne in modo da riequilibrare la dotazione a disposizione del GAL rispetto ai vecchi criteri di popolazione e superficie.

Il Presidente informa altresì che l'area eligibile leader si estenderà sicuramente con le nuove aree montane di Carrara, Massa e Montignoso. Infine, il presidente informa che è stato sottolineato dalla regione il buon lavoro

del GAL ed esprime gratitudine ed apprezzamento per il lavoro della struttura e per il prezioso supporto e contributo del collegio sindacale e del CdA.

Non essendovi richieste di intervento e/o chiarimento il Presidente passa al punto.

2.Stato di avanzamento delle misure attivate dal GAL e dal FLAG ATT;

evidenziando che ad oggi il GAL ed il FLAG ATT hanno approvato ed emesso tutti i bandi previsti dalla SISL, compreso quello della cooperazione, misura 19.3, dove si è registrata una partecipazione aggregata di tutti i comuni della Lunigiana. Per questo bando di cooperazione, fatto con i partner GAL Montagnappennino e Delta del Po, la domanda pervenuta dal comune coordinatore per conto di tutti gli altri comuni e del parco dell'Appennino TE, si è conclusa con l'emissione degli atti di assegnazione, di cui alcuni hanno già fatto richiesta di collaudo.

Specificatamente per il privato, abbiamo esaurito le risorse assegnate, riuscendo a finanziare tutti i richiedenti dell'artigianato (Misura .6.4.3), del turismo (Misura 6.4.5) e del commercio (Misura 6.4.4). Per il privato abbiamo avuto anche qualche rinuncia su pratiche già istruite e approvate, tra cui anche per la domanda sul bando della misura 3.2 sulla promozione, emesso due volte.

Per il pubblico sono state finanziate tutte le domande pervenute sulla misura 7.5 relativa al turismo, quale tematismo principale del GAL, mentre per esaurimento di risorse restano ancora da finanziare domande sulla 7.6.1 e sulla 7.41.

Anche il FLAG ATT, recentemente rinnovato nel consiglio direttivo, ha emesso tutti i bandi, tra cui gli ultimi relativi alla misura 1.29 e 1.43 e 2.48 per la 2°fase.

Contestualmente, unitamente ad altri FLAG, con a capofila il FLAG-GAC Chioggia-Delta del Po', sono in fase di chiusura i due progetti di cooperazione, misura 4.64, quali "Donne della pesca" e "Blue coast agreements 2030", dove le attività dovranno concludersi entro il 30-04-2023 .

Un bando particolarmente importante ed impegnativo per la struttura è stato il progetto di rigenerazione di comunità, dove l'intensa e capillare attività di animazione ha portato alla presentazione nei termini di otto domande, di cui tre finanziabili per intero e ad oggi una parzialmente finanziabile per insufficienza di risorse. Però a seguito di svariati incontri con la Regione che mette a disposizione altri €.2.000.000,00, e successivi confronti con gli altri GAL, alla Lunigiana si aggiungeranno €.400.000,00, con conseguente scorrimento della graduatoria. Procedendo nei lavori si passa al punto

punto 3.Relazione al bilancio 2022 del C.d.A e determinazioni conseguenti; della quale il Presidente, dopo averne fatto consegnare una copia ai presenti e alla contemporanea proiezione sullo schermo, all'uopo predisposto, ne dà lettura integrale, dove vengono sintetizzati i fatti salienti che hanno caratterizzato l'esercizio 2022 . Terminata l'illustrazione il Presidente dichiara aperta la discussione e, non essendoci richieste di parola, viene posta in votazione ed approvata all'unanimità dei presenti per appello nominale .

Procedendo nei lavori si passa al **punto n.4. Relazione al bilancio del collegio sindacale e determinazioni conseguenti;** al cui riguardo il Presidente del GAL, invita ad intervenire il Presidente del collegio sindacale dott. Ermanno Cervone ad intervenire .

Il Presidente del collegio Sindacale ,dopo aver richiamato i vari aspetti normativi che disciplinano la materia,evidenzia i fatti salienti che si sono verificati nel corso dell'esercizio 2022, esprime approvazione sull'operato del CdA, affermando che il bilancio proposto rappresenta in modo veritiero e corretto la situazione contabile e finanziaria del GAL.

Terminata la lettura della relazione del collegio sindacale,il Presidente del GAL chiede se vi sia necessità di chiarimenti. Non essendovi richieste di parola, i presenti prendono atto della relazione del collegio sindacale,archiviata in atti della società.

Proseguendo il Presidente passa al punto **5.Approvazione bilancio consuntivo esercizio 2022;** mettendo al riguardo a disposizione dei presenti una copia degli elaborati contabili , predisposti dal CSA ed approvati dal cda del GAL nella seduta n.02 del '08/02/2023, oltre ad aver attivato la contemporanea proiezione sullo schermo. Il Presidente mette in visione la bozza degli elaborati contabili predisposta dagli uffici congiuntamente al CSA. ,iniziandone l'illustrazione dei vari cespiti in entrata ed in uscita, evidenziando che nel periodo intercorso dal 01.01.2022 al 31.12.2022 dove le attività svolte ed i fatti di rilievo verificatisi nel corso dell'esercizio in riferimento,rispetto al precedente ,contiene variazioni proporzionali sia nei ricavi che nei costi,infatti quando aumenta il valore della produzione ,aumentano anche i relativi costi e viceversa. Il valore della produzione da €.244.087,00 del 2021 è passato a €.294.028,00 nel 2022 ed i costi di produzione da € 223.295,00 del 2021 sono passati a € 279.455,00 nel 2022 . I maggiori ricavi derivano da maggiori contributi Leader ed in parte dalle entrate delle attività extra leader, che determinano un aumento quasi proporzionale dei costi.

Pertanto l'esercizio 2022 si chiude con un risultato positivo di € 14.575,00 prima delle imposte, che al netto delle stesse si riduce a € 1.998,73, conseguenti al centro costi congiunto del GAL e del FLAG. Il bilancio

del centro costi del FLAG ATT, ricompreso nel bilancio del GAL, quale capofila e legale rappresentante, si chiude a pareggio.

Nel complesso, si confermano le risultanze economiche e patrimoniali consolidate, degli ultimi sedici esercizi, che hanno comportato prevalentemente chiusure a pareggio alternate a modesti utili, come evincibile dagli atti in società.

Terminata l'illustrazione, chiede al Presidente del collegio sindacale dott. Ermanno Cervone, se ritenga di approfondire alcuni aspetti contabili, il quale conferma quanto illustrato in precedenza. A tal punto il Presidente del Gal invita i soci ad intervenire.

Non essendoci altre richieste di parola, ma solo brevi cenni di assenso e apprezzamento, il Presidente mette in votazione l'approvazione del bilancio consuntivo relativo all'esercizio 2022.

I presenti fisicamente per alzata di mano, ed i collegati per appello nominale, approvano all'unanimità il bilancio consuntivo relativo all'esercizio 2022, con tutti suoi allegati, depositati agli atti della società, per gli adempimenti consequenziali, riconoscendo corretto e prudente l'operato del cda del GAL.

Procedendo nello scorrimento dell'ODG il Presidente passa al **punto 6. Analisi Piano economico di gestione anno 2023 e determinazioni conseguenti**; al cui riguardo il Presidente, dopo aver iniziato la condivisione sullo schermo del documento in bozza approvato dal cda nella seduta n.02 del 08-02-2023, ne inizia la lettura delle varie voci di previsione in uscita divise in leader, extraleader e FLAG, ed in entrata, suddivise in leader, flag, extraleader e cofinanziamento dei soci, con la relativa quota di partecipazione per l'anno 2023, così come previsto dall'art.33 dello statuto. Proseguendo sottolinea che anche per l'anno 2023 la previsione di cofinanziamento da parte dei soci si conferma di complessivi €.16.280,34, dello stesso importo rispetto all'anno 2022 e precedenti, confermandosi da alcuni anni il percorso di miglioramento della autonomia finanziaria, con conseguenti minori costi a carico dei soci.

Terminata l'illustrazione, il Presidente del Gal chiede ai presenti se vi siano interventi con richieste di approfondimento e/o chiarimento.

Non essendovi richieste di parola, ma brevi cenni di assenso, il Presidente pone in votazione l'approvazione del PEG relativo all'anno 2023, sotto riportato ed archiviato in atti della società, che per appello nominale viene approvato all'unanimità per alzata di mano dai presenti fisicamente e per appello nominale di quelli collegati online.

P.E.G. GAL CONSORZIO LUNIGIANA ANNO 2023			
Voci di spesa LEADER (A)	Importo	Ricavi	Importi
spese per compenso del RTA	4.100,00	Contributi leader	122.000,00
spese personale Sarselli e Novoa	84.902,00	Contributi FLAG	44.480,00
Altri oneri personale ed incentivi	23.000,00	Entrate extra leader	46.900,00
Altro personale - Spese Animatore	14.300,00	Cofinanziamento soci	16.280,34
Rimborso spese amministratori	1.500,00	Altri ricavi	7.382,66
Consulenze	2.000,00	TOTALE RICAVI	237.043,00
Spese funzionamento organi	3.000,00		
acquisto o noleggio arredi e dotazioni ed eventuali lavori di adeguamento delle sedi dei GAL	2.000,00		
Spese contabilità	3.025,00		
Spese amministrative	9.100,00		
rimborso spese degli animatori	3.500,00		
spese per attività di informazione e pubblicità sulle opportunità e realizzazioni della SISL	2.000,00		
spese per attività di animazione	2.000,00		
spese gestionali (affitto sede, riscaldamento, energia elettrica, acqua, ecc)	6.000,00		
Spese generali	3.000,00		
A) TOTALE Rendicontabile LEADER	163.427,00		
Voci di spesa EXTRA LEADER (B)	Importo		
Spese CdA	4.500,00		
Coordinamento generale	17.136,00		
Altri costi vari non rendicontabili	7.500,00		
B) TOTALE non rendicontabili	29.136,00		
Totale (A+B)	192.563,00		
Costi FLAG	44.480,00		
Totale costi Anno 2023	237.043,00		

ENTRATE EXTRALEADER	
Convenzioni con i Comuni Comuni	
Aulla	2.000,00
Bagnone	1.000,00
Casola in L.	1.000,00
Comano	1.000,00
Filattiera	1.000,00
Fivizzano	2.000,00
Fosdinovo	1.500,00
Licciana N.	2.000,00
Mulazzo	1.000,00
Podenzana	1.000,00
Pontremoli	2.000,00
Tresana	1.000,00
Villafranca in L.	1.500,00
Zeri	1.000,00
Totale Da Convenzioni con i Comuni	19.000,00
Convenzione CCIAA	4.900,00
Altri ricavi	12.000,00
Incarico Aree Interne	6.000,00
UCML	5.000,00
Totale Generale	46.900,00

FONDO COSTI DI ESERCIZIO - (ART.33 STATUTO)						
SOCI	Capitale sottoscritto	Quota di partecipazione	Capitale sottoscritto ai fini del calcolo della quota annua	Quota di partecipazione €250	Quota anno 2023	Quota 2022
CIA Toscana Nord - socio sino al 2018	1.875,00		1875\$			
Parco Regionale Alpi Apuane - socio sino al 2018 €10250	10250\$					
Terme di equi - socio sino al 2018	1.875,00		1875\$			
CNA di Massa Carrara,	1.875,00	7,5	1.875,00	7,5	410,64	410,64
IAL CISL ,	1.875,00	7,5	1.875,00	7,5	410,64	410,64
Confartigianato	1.875,00	7,5	1.875,00	7,5	410,64	410,64
Federazione prov.le Coldiretti di Massa C.	1.875,00	7,5	1.875,00	7,5	410,64	410,64
Unione Cooperative di Massa Carrara,	1.875,00	7,5	1.875,00	7,5	410,64	410,64
Comunità Montana della Lunigiana/UCML	17.500,00	70	17.500,00	70	3.832,60	3.832,60
Comune di Villafranca in Lunigiana,	1.875,00	7,5	1.875,00	7,5	410,64	410,64
C.C.I.A.A. di Massa Carrara,	17.500,00	70	17.500,00	70	3.832,60	3.832,60
Consorzio Zona Industriale Apuana,	7.400,00	29,6	7.400,00	29,6	1.620,64	1.620,64
IPSAA "L Fantoni" di Soliera Apuana	1.687,50	6,75	1.687,50	6,75	369,57	369,57
Parco Nazionale Appennino Tosco-Emiliano;	11.000,00	44	11.000,00	44	2.409,06	2.409,06
UIL di Massa Carrara.	1.875,00	7,5	1.875,00	7,5	410,64	410,64
A.P.S. Legambiente Lunigiana;	437,5	1,75	437,5	1,75	95,82	95,82
Società della salute;	5.250,00	21	5.250,00	21	1.149,78	1.149,78
Unione Proloco Provinciale di Massa Carrara	437,5	1,75	437,5	1,75	95,82	95,82
TOTALE	78.087,50	297,35	74.337,50	297,35	16.280,34	16.280,34

Proseguendo nei lavori il Presidente passa al punto **7. Avvio nuova programmazione e determinazioni conseguenti**, il quale informa che si aprirà a breve la nuova fase di programmazione 2023-2027 precisando che ci saranno euro 46.500.000 a livello regionale oltre a circa 500.000 per lo sviluppo di Start Up innovative, con l'uscita del nuovo bando per la selezione dei GAL previsti per il mese di marzo -aprile pv.

Precisa che al momento non si conoscono ancora le risorse a disposizione del GAL Lunigiana in quanto occorre comprendere quanti saranno i GAL se 6, 7 o 8 anche se probabilmente saranno 7 come nella passata programmazione. Pertanto a breve si inizierà ad ascoltare i soci e tutto il partenariato ed in particolare anche i nuovi territori di Carrara, Massa e Montignoso per coinvolgerli anche nella compagine sociale.

Giunti al termine dei lavori il Presidente passa al **punto .8 varie ed eventuali**; per il quale comunica di non avere argomenti da porre in discussione, chiedendo ai presenti se ve ne siano da parte dei soci.

Non essendovi richieste di parola il Presidente invita il segretario a dare lettura integrale del presente verbale, affinché i presenti possano proporre in seduta stante eventuali modifiche e/o integrazioni, considerato che è uno degli allegati necessari per la presentazione del bilancio alla CCIAA.

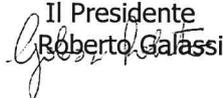
Al termine della lettura, non essendovi richieste di parola e/o integrazioni, il Presidente pone in votazione il presente verbale, che per alzata di mano viene approvato all'unanimità per alzata di mano dai presenti e per appello nominale dai collegati in modalità web.

A tal punto il Presidente, ringrazia i convenuti e dichiara chiusa la seduta alle ore 17:20

F.TO

Il Presidente

Roberto Galassi



F.TO

Il Segretario verbalizzante

